Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области «О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 09.01.2019 № 2».

Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупционных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте постановления коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.

Заключение независимой антикоррупционной экспертизы направляется в адрес разработчика проекта: Отдел архитектуры и градостроительства администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по почте (Ленина ул., д.64А, г. Суровикино, Волгоградская область, 404415), курьерским способом либо в виде электронного документа на адрес электронной почты администрации ra\_sur@volganet.ru, Тел./факс (84473)9-46-23, ответственное лицо – Багнюкова Е.Г., начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 27 августа 2020 года, дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 11 сентября 2020 года.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменения в административный

регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 09.01.2019 № 2

В соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 27.12.2019 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом Суровикинского муниципального района Волгоградской области постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 09.01.2019 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области», следующие изменения:

1) пункт 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Заявление о выдаче градостроительного плана может быть подано заявителем (его уполномоченным представителем) лично либо почтовым отправлением в адрес уполномоченного органа или МФЦ. Заявление заполняется от руки или машинописным способом.»;

2) пункт 2.7.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Заявление о выдаче градостроительного плана и документы, прилагаемые к такому заявлению, могут быть направлены заявителем

в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, посредством электронного носителя и (или) информационно-коммуникационной сети общего пользования, включая сеть Интернет,

в соответствии с действующим законодательством.»;

3) в пункте 3.5.4:

дополнить пункт абзацем вторым следующего содержания:

«Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана.»;

абзац второй считать абзацем третьим соответственно.

4) приложения 1 и 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить в ГИС «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области» и на официальном сайте администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на информационном стенде в здании администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области, расположенном по адресу: Волгоградская область, г. Суровикино, ул. Ленина, д. 64.

Глава Суровикинского

муниципального района И.В.Дмитриев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача градостроительного плана

земельного участка» на территории

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Главе Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

От кого\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отчество - для граждан, полное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организации - для юридических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес и индекс

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче градостроительного плана земельного участка

Прошу выдать градостроительный план земельного участка, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается полный адрес земельного участка, кадастровый номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

земельного участка – при наличии)

для целей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма документа –

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе)

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата обращения заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача градостроительного плана

земельного участка» на территории

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Главе Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги
«Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области

Прием и регистрация документов

(**1 рабочий день)**

Отказ в приеме к рассмотрению заявления, направление заявителю уведомления, в случае, если при проверке действительности квалифицированной подписи, которой подписано заявление в электронной форме, выявлено несоблюдение условий признания ее действительности **(3 рабочих дня)**

Заявителем самостоятельно представлены все документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и в распоряжении уполномоченного органа имеется вся информация, необходимая для ее предоставления

Направление запросов

в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

**(7 дней)**

нет

 да

Рассмотрение документов, в том числе полученных по запросам; подготовка проекта градостроительного плана земельного участка **(5 рабочих дней)**; подготовка письма об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка

**(2 рабочих дня)**

Получение документов по запросам

Подписание проекта градостроительного плана земельного участка (письма об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка); выдача (направление) градостроительного плана земельного участка (письма об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка)

**(1 рабочий день)**

1. Заявитель вправе указать цель использования земельного участка. [↑](#footnote-ref-1)