ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту предоставления

муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод

объекта в эксплуатацию, внесение изменений в

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» на

территории Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области при рассмотрении заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

МФЦ. Прием и регистрация документов, направление в уполномоченный орган

 Заявитель

1

рабочий день

Уполномоченный орган

Проверка наличия оснований для отказа

в приеме документов

не выявлены основания для отказа в приеме документов

выявлены основания

для отказа в приеме документов

5 рабочих дней со дня поступления заявле-ния о внесении измене-ний в разреше-ние на ввод объекта в эксплу-атацию

Отказ в приеме к рассмотрению заявления, направление заявителю уведомления (3 дня)

Направление межведомственных запросов

(1 рабочий день)

Осмотр объекта капитального строительства

(1 рабочих дня)

Рассмотрение документов,

в том числе полученных
по межведомственным запросам

1

рабочий день

ДА

НЕТ

Подготовка проекта решения

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Подготовка проекта письма об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Подписание решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (письма об отказе) и направление (вручение) его заявителю. Передача подписанного решения (письма об отказе) в МФЦ (1 рабочий день)