ИФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Суровикинского муниципального района «Об утверждении форм заявлений по регулярным перевозкам». Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупционных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте решения коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.
 Заключение независимой антикоррупционной экспертизы направляется в адрес разработчика проекта: отдел экономики и инвестиционной политики администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по почте (по адресу: 404415, Волгоградская область, г. Суровикино, ул. Ленина, 64), курьерским способом либо в виде электронного документа на адрес электронной почты администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области ra\_ **\_**sur@volganet.ru**,** тел. (8-84473) 2-22-43, ответственное лицо: Михайлушкина С.С., консультант отдела экономики и инвестиционной политики администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 14 января 2020 г., дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы — 24 января 2020 г.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

**ПРОЕКТ**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От №

Об утверждении форм заявлений

В соответствии с постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской от 10.01.2018 №4 «Об утверждении Порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Суровикинского муниципального района Волгоградской области и Порядка ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок», постановляю:

1. Утвердить формы заявлений:

об установления маршрута регулярных перевозок;

об изменения регулярных перевозок;

об изменении расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

форма планируемого расписания для каждого остановочного пункта.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на информационном стенде в здании администрации Суровикинского муниципального района, расположенном по адресу: Волгоградская область, г. Суровикино, ул. Ленина, д.64.

4. Контроль за исполнением постановления возлагаю на себя.

Глава Суровикинского

муниципального района И.В.Дмитриев

Приложение 1

постановлением

администрации Суровикинского

муниципального района

от №

Форма

заявления установления маршрута регулярных перевозок

1. Заявители:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N п/п  | Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | ИНН  | Номер и дата выдачи лицензии  | Вид работ, на который выдана лицензия  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 1  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |
| n  |  |  |  |  |

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу установить муниципального маршрута регулярных перевозок:
номер маршрута №\_\_\_\_\_\_\_
наименование:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(начальный остановочный пункт) (конечный остановочный пункт)

2. Протяженность маршрута:

 в прямом направлении \_\_\_\_\_\_\_ км;
в обратном направлении \_\_\_\_\_\_\_ км.

3. Сведения об остановочных пунктах, включая начальный и конечный:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование  | Место нахождения остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок (в случае в случае, если эти остановочные пункты расположены на территориях автовокзалов, автостанций, наименования и места расположения соответствующих автовокзалов, автостанций) |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  |  |  |
| 2  |  |  |
| 3  |  |  |
| .... |  |  |
| n  |  |  |

4. Наименования улиц (с указанием населенных пунктов) и автомобильных
дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между
остановочными пунктами:

4.1. В прямом направлении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование улиц/автомобильных дорог в прямом направлении  | Наименование населенного пункта  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  |  |  |
| 2  |  |  |
| .... |  |  |
| n  |  |  |

4.2. В обратном направлении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование улиц/автомобильных дорог в обратном направлении  | Наименование населенного пункта  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  |  |  |
| 2  |  |  |
| .... |  |  |
| n  |  |  |

5. Транспортные средства:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п  | Класс <\*> | Максимальное количество  | Габаритные и весовые параметры  | Экологические характеристики  |
|  |  |  | Максимальная высота, м  | Максимальная ширина, м  | Полная масса, т  |  |
| 1  | 2  | 3  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 1  |  |  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |
| n  |  |  |  |  |  |  |

<\*> ОБ - особо большой, Б - большой, С - средний, М - малый, ОМ – особо малый.

 К заявлению об установлении маршрута регулярных перевозок прилагаются следующие документы:

1. расчет экономически обоснованного тарифа на перевозку пассажиров и багажа в соответствии с распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 № НА-37-р на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
2. схема движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок в виде графического условного изображения с указанием остановочных пунктов и расстояния между промежуточными остановками, наименования улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
3. схемы расположения конечных автобусных остановок, площадок для разворота и отстоя автобусов в виде графического условного изображения (в случае если остановочный пункт не является автовокзалом или автостанцией) на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

4) планируемое расписание для каждого остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок, составленное по форме, утвержденной Уполномоченным органом на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

5) копия договора простого товарищества в случае, предусмотренном пунктом 2.5 настоящего Порядка на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

6) согласование в письменной форме от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по ранее установленным маршрутам регулярных перевозок, в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 2.6 настоящего Порядка на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Данным заявлением подтверждаю достоверность представленных документов и сведений.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

МП

Приложение 2

постановлением

администрации Суровикинского

муниципального района

Форма

заявления изменения маршрута регулярных перевозок

1. Заявители:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N п/п  | Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | ИНН  | Номер и дата выдачи лицензии  | Вид работ, на который выдана лицензия  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 1  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |
| n  |  |  |  |  |

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу изменить муниципальный маршрут регулярных перевозок:
номер маршрута №\_\_\_\_\_\_\_
наименование:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(начальный остановочный пункт) (конечный остановочный пункт)

2. Протяженность маршрута:

 в прямом направлении \_\_\_\_\_\_\_ км;
в обратном направлении \_\_\_\_\_\_\_ км.

3. Предлагаемые изменения включенных в состав муниципального маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами:

3.1. В прямом направлении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование улиц/автомобильных дорог в прямом направлении  | Наименование населенного пункта  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  |  |  |
| 2  |  |  |
| .... |  |  |
| n  |  |  |

3.2. В обратном направлении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Наименование улиц/автомобильных дорог в обратном направлении  | Наименование населенного пункта  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  |  |  |
| 2  |  |  |
| .... |  |  |
| n  |  |  |

К заявлению об изменении маршрута регулярных перевозок прилагаются следующие документы:

1) планируемое расписание для каждого остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

2) копия договора простого товарищества (в случае если заявление об изменении маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения, предусмотренные указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества) на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

3) согласование в письменной форме от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по ранее установленным маршрутам регулярных перевозок (если один или несколько участков изменяемого маршрута регулярных перевозок совпадают с участками ранее установленных муниципальных маршрутов регулярных перевозок, разница в расписаниях между временем отправления транспортных средств по изменяемому маршруту и временем отправления транспортных средств по каждому из ранее установленных маршрутов должна соответствовать значениям, установленным приложению к Порядку согласно постановлению от 10.01.2018 №4 «Об утверждении Порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, а также изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Суровикинского муниципального района Волгоградской области и Порядка ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок» на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Данным заявлением подтверждаю достоверность представленных документов и сведений.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

МП

Приложение 3

постановлением

администрации Суровикинского

муниципального района

от №

Форма

заявления изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок

1. Заявители:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| N п/п  | Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | ИНН  | Номер и дата выдачи лицензии  | Вид работ, на который выдана лицензия  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 1  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |
| n  |  |  |  |  |

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прошу внести изменения в расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок:
номер маршрута №\_\_\_\_\_\_\_
наименование:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(начальный остановочный пункт) (конечный остановочный пункт)

К заявлению об изменении расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок прилагаются следующие документы:

1. проект планируемого расписания для каждого остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок, составленного по форме, установленной Приказом Минтранса России от 10.11.2015 N 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения» на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

2) обоснование целесообразности изменения расписания на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Данным заявлением подтверждаю достоверность представленных документов и сведений.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

МП

 Приложение 4

постановлением

администрации Суровикинского

муниципального района

от №

Форма

планируемого расписания для каждого остановочного пункта

# Р А С П И С А Н И Е

## движения автобусов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сообщения по маршруту № \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |
| --- | --- |
| (Номер маршрута) | (Наименование маршрута) |

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| (круглогодичный период, весеннее-летний период, осеннее-зимний период) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рейс №  | Рейс №  | Расстояние между остановочными пунктами | Наименование остановочных пунктов | Рейс №  | Рейс №  |
| Время | Время |
| прибытия | отправления  | прибытия | отправления  | прибытия | отправления  | прибытия | отправления  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Примечание:

Дни обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ежедневно, по будничным дням, по выходным дням, по дням недели)

### НОРМАТИВНЫЕ ДАННЫЕ РАСПИСАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Время | часы, мин. | Скорость | км/ч |
| В движении |  | Среднетехническая |  |
| Сообщения |  | Сообщения |  |
| Оборота автобуса (без отстоя) |  | Эксплуатационная |  |

Путь следования нулевым рейсом – \_\_\_ км.

Время следования нулевым рейсом – \_\_\_ мин.

### РЕЖИМ РАБОТЫ ВОДИТЕЛЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Время | График работы |
| 1-ый график | 2-ой график | 3-ий график | 4-ый график |
| Выезда из гаража |  |  |  |  |
| Возврата в гараж |  |  |  |  |
| В наряде |  |  |  |  |
| Перерыва для отдыха и питания |  |  |  |  |
| Перерыва между двумя частями рабочего дня |  |  |  |  |
| Подготовительно-заключительное |  |  |  |  |

Расписание обслуживается автобусами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_ ед.

(марка автобуса)

Расписание составил

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.