ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению об оплате труда

руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области

КРИТЕРИИ,

характеризующие эффективность работы муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области

1. Муниципальные общеообразовательные организации.

1.1. Результативность образовательного процесса:

-доля выпускников, сдавших ЕГЭ по математике выше среднего значения по муниципальному району;

-доля выпускников, сдавших ЕГЭ по русскому языку выше среднего значения по муниципальному району;

-средний балл по итогам ЕГЭ по русскому языку выше среднего балла по муниципальному району;

-средний балл по итогам ЕГЭ по математике выше среднего балла по муниципальному району;

-средний балл по итогам ЕГЭ по предметам по выбору выше среднего балла по муниципальному району;

-наличие обучающихся, получивших от 90 до 100 баллов по итогам ЕГЭ;

-доля выпускников IX классов, не получивших ни одной неудовлетворительной оценки в ходе государственной (итоговой) аттестации, выше среднего значения по муниципальному району;

-доля выпускников IX классов, сдавших экзамен по русскому языку с первого раза, выше среднего значения по муниципальному району;

-доля выпускников IX классов, сдавших экзамен по математике с первого раза, выше среднего значения по муниципальному району;

-наличие обучающихся - победителей олимпиад, конкурсов, соревнований муниципального, регионального, федерального, международного уровней;

-наличие обучающихся - призеров олимпиад, конкурсов, соревнований муниципального, регионального, федерального, международного уровней.

1.2.Обеспечение условий для достижения высокого уровня качества образования:

1)в части реализуемых программ общего образования:

-реализация общеобразовательных программ профильного уровня на старшей ступени по двум и более учебным предметам инвариантной части учебного плана;

-реализация общеобразовательных программ углубленного уровня по 1 и более учебным предметам инвариантной части учебного плана не менее чем на 2 ступенях обучения;

-наличие классов (групп), в которых реализуются программы общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

-реализация федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в пилотном (апробационном) режиме;

2) в части удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей обучающихся:

-комплектование групп переменного состава на старшей ступени для изучения предметов на повышенном уровне;

-организация предоставления образовательных услуг по учебным предметам и/или курсам учебного плана обучающимся из других общеобразовательных организаций в рамках сетевого взаимодействия;

-направление обучающихся для получения образовательных услуг по учебным предметам и/или курсам учебного плана в другие общеобразовательные организации в рамках сетевого взаимодействия;

-организация взаимодействия с организациями дополнительного образования;

-организация взаимодействия с организациями профессионального образования;

3) в части реализации современных образовательных технологий и инновационной деятельности:

-предоставление образовательных услуг в дистанционной форме;

-наличие статуса экспериментальной площадки муниципального, регионального, федерального уровней;

-наличие у общеобразовательной организации статуса ресурсного центра;

-наличие у общеобразовательной организации статуса базовой школы;

-наличие у общеобразовательной организации статуса опорной школы;

-участие общеобразовательной организации в конкурсах муниципального, регионального, федерального, международного уровней;

4) в части развития кадрового потенциала:

-доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

-доля педагогов, имеющих стаж педагогической деятельности до 5 лет;

-доля педагогов в возрасте до 30 лет;

-проведение мероприятий муниципального, регионального, федерального уровней для педагогического сообщества;

-участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, федерального уровней;

-наличие педагогов, принимающих участие в экспертизе практической деятельности аттестуемых учителей;

-наличие аккредитованных экспертов по проведению контрольных мероприятий в области образования (контроль качества образования, лицензионный контроль);

-наличие аттестованных экспертов в сфере государственной аккредитации общеобразовательных организаций;

-наличие педагогов - руководителей муниципальных предметных методических объединений;

-наличие педагогов, участвующих в работе экзаменационных, олимпиадных, конфликтных, конкурсных комиссий;

5) в части представления результатов образовательного процесса широкой общественности:

-участие органа общественно-государственного управления в разработке основной образовательной программы общеобразовательной организации;

-размещение публичного отчета общеобразовательной организации в сети Интернет;

-публикация информационно-аналитических материалов, статей, публичные выступления в средствах массовой информации;

-степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса;

-степень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса;

-участие представителей органа государственно-общественного управления в процедуре оценки степени удовлетворенности обучающихся и родителей качеством образовательного процесса;

-отсутствие обоснованных письменных обращений граждан с жалобами на действия руководителя и работников общеобразовательной организации;

-участие руководителя общеобразовательной организации в работе органа государственно-общественного управления системой образования муниципального района;

6) в части сохранения и укрепления здоровья обучающихся, их успешной социализации:

-охват обучающихся горячим питанием;

-наличие оборудованной спортивной площадки;

-участие обучающихся в социальных проектах;

-отсутствие обучающихся, совершивших правонарушения;

-отсутствие обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, органах внутренних дел;

-наличие договоров социального партнерства общеобразовательной организации с заинтересованными организациями;

-отсутствие случаев детского травматизма;

7) в части финансово-хозяйственной деятельности и исполнительской дисциплины:

-отсутствие фактов нарушений законодательства РФ по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов, органов местного самоуправления по вопросам нецелевого использования бюджетных средств, исполнения налогового законодательства, размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

-отсутствие актов реагирования контрольно-надзорных органов;

-установление соотношения расходов на оплату труда педагогических работников и на оплату труда прочего персонала (административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала) общеобразовательных организаций в размере не менее 70 процентов и 30 процентов соответственно, от общего фонда оплаты труда работников общеобразовательной организации (без учета расходов на оплату труда работников в группах дошкольного образования, созданных в муниципальных общеобразовательных организациях, расходов на увеличение фонда оплаты труда педагогических работников для доведения средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций до средней заработной платы в Волгоградской области);

-наличие уровня средней заработной платы учителей не ниже средней заработной платы в промышленности, установленной в регионе;

-отсутствие расхождений с установленным муниципальным заданием в оказании услуг;

-исполнение бюджетных смет казенными общеобразовательными организациями;

8) Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в общеобразовательной организации:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите общеобразовательной организации;

-подготовка коллектива общеобразовательной организации в области безопасности жизнедеятельности.

2. Муниципальные дошкольные образовательные организации.

2.1. Эффективность предоставления услуг дошкольного образования:

-реализация в дошкольных образовательных организациях (далее – ДОО) дополнительных (парциальных) программ разных направленностей;

-наличие групп, в которых реализуются программы дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

-коррекционная работа в ДОО;

-организация взаимодействия с общеобразовательными организациями;

-организация взаимодействия с организациями дополнительного образования;

-информированность родителей об услугах ДОО;

-доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образования, от общего числа детей данного возраста, проживающих в сельском поселении (для сельских ДОО);

-участие воспитанников ДОО в различных конкурсах;

-средняя посещаемость воспитанников за календарный год.

2.2. Реализация современных образовательных технологий и инновационная деятельность:

-наличие и реализация программы развития ДОО;

-наличие основной образовательной программы;

-реализация в ДОО образовательных программ нового поколения;

-наличие статуса экспериментальной площадки муниципального, регионального, федерального уровней;

-доля педагогов, реализующих современные педагогические технологии;

-доля педагогов, использующих ресурсы сети Интернет;

-создание развивающей среды для воспитанников;

-участие ДОО в конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней.

2.3. Развитие кадрового потенциала:

-доля педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование;

-доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалифицированную категорию;

-проведение мероприятий для педагогического сообщества;

-участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

-доля педагогов, прошедших повышение квалификации и обучающихся заочно;

-представление опыта работы ДОО в печатных изданиях, журналах;

-освещение работы ДОО в СМИ города и района.

2.4. Охрана жизни и здоровья воспитанников:

-выполнение натуральных норм питания по основным продуктам;

-количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни за прошедший год;

-отсутствие случаев детского травматизма;

-создание условий для организации медицинского обслуживания детей;

-соблюдение санитарно-гигиенических норм в процессе организации дошкольного образования;

-наличие базы для проведения физкультурных занятий, в т.ч. на улице;

-условия для проведения прогулок, оборудование участков.

2.5. Создание системы муниципально-общественного управления ДОО:

-наличие Управляющего совета;

-наличие сайта ДОО в сети Интернет, обновляемого не реже 1 раза в 2 месяца;

-наличие на сайте публичного доклада о деятельности ДОО за прошедший год;

-степень удовлетворенности родителей качеством образовательного процесса (путем опроса);

-отсутствие обоснованных письменных обращений граждан с жалобами на действия руководителя и работников ДОО;

-участие руководителя ДОО в выборных органах, общественной жизни города, села.

2.6. Финансово-хозяйственная деятельность и исполнительская дисциплина:

-установление соотношения оплаты труда педагогических работников и оплаты труда прочего персонала дошкольных образовательных организаций (заведующих дошкольными образовательными организациями, помощников воспитателей, младших воспитателей) в размере не менее 72 процентов и 28 процентов соответственно, от общего фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации (без учета расходов на увеличение фонда оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций для доведения средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до уровня средней заработной платы работников в сфере общего образования в Волгоградской области);

-отсутствие фактов нарушений законодательства РФ по результатам проверок;

-отсутствие актов реагирования контрольно-надзорных органов;

-финансовая дисциплина руководителя;

-исполнительская дисциплина руководителя;

-эффективность использования бюджетных средств и привлечение внебюджетных средств;

-экономия средств по коммунальным платежам.

2.7. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ДОО:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите ДОО;

-подготовка коллектива ДОО в области безопасности жизнедеятельности.

3. Муниципальные организации дополнительного образования.

3.1. Результативность образовательного процесса:

-наличие учащихся (в личном первенстве) или команд - победителей или призеров спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей, смотров муниципального, регионального, федерального уровней;

-организация и проведение районных соревнований, конкурсов, смотров, выставок;

-организация работы оздоровительных лагерей в каникулярное время;

-наличие и выполнение программы развития организации дополнительного образования (далее по тексту - ОДО);

-наличие и выполнение основной образовательной программы;

-выполнение образовательных программ, их востребованность и соответствие запросам детей, потребностям семьи, национально-культурным традициям.

3.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

-доля педагогических работников, имеющих специальное среднее или высшее профессиональное образование;

-доля педагогов дополнительного образования, имеющих высшую и первую квалификационную категорию;

-доля педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в течение учебного года;

-участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

-проведение мероприятий для педагогического сообщества.

3.3. Реализация современных образовательных технологий и инновационной деятельности:

-наличие у ОДО статуса экспериментальной площадки;

-доля педагогов, использующих современные педагогические технологии;

-доля педагогов, использующих интернет-ресурсы;

-участие ОДО в конкурсах;

-организация работы с детьми-инвалидами, с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья;

-охват подростков, стоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и внутришкольном учете, находящихся в трудной жизненной ситуации;

-организация взаимодействия с другими образовательными организациями, учреждениями культуры и др.

3.4. Представление результатов образовательной деятельности широкой общественности:

-наличие обновляемого не реже 1 раза в 2 месяца сайта в сети Интернет;

-размещение публичного доклада в сети Интернет;

-наличие Управляющего совета ОДО;

-наличие позитивных материалов о деятельности ОДО в средствах массовой информации;

-степень удовлетворенности детей качеством образовательного процесса;

-степень удовлетворенности родителей качеством образовательного процесса;

-отсутствие обоснованных письменных обращений граждан с жалобами на действия руководителя и работников ОДО.

3.5. Обеспечение комфортных условий для образовательного процесса:

-выполнение санитарно-гигиенических норм в процессе организации дополнительного образования;

-эстетика оформления учебных кабинетов, других помещений;

-методическое обеспечение образовательного процесса;

-отсутствие случаев детского травматизма.

3.6. Финансово-хозяйственная деятельность и исполнительская дисциплина руководителей:

-отсутствие фактов нарушений законодательства РФ по результатам проверок;

-отсутствие актов реагирования контрольно-надзорных органов;

-финансовая дисциплина;

-исполнительская дисциплина;

-экономия средств по коммунальным платежам;

3.7. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ОДО:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите ОДО;

-подготовка коллектива ОДО в области безопасности жизнедеятельности.

4. Муниципальные учреждения культуры.

4.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания:

-количество проведенных культурно-массовых мероприятий;

-число специалистов, имеющих профильное образование;

-число культурно-досуговых формирований (всего);

-количество участников культурно-досуговых формирований;

-общее число посетителей культурно-массовых мероприятий;

-количество клубных формирований самодеятельного народного творчества;

-количество народных самодеятельных коллективов;

-число мест, оборудованных компьютерами с выходом в Интернет (библиотечное обслуживание);

-доля фондов, переведенных или имеющих электронную форму (библиотечное обслуживание);

-число обоснованных жалоб на организацию работы в учреждении.

4.2. Организация досуга различных групп населения, в том числе предоставление платных услуг населению с учетом функционального предназначения учреждения.

4.3. Культурно-досуговая работа по основным направлениям деятельности:

-героико-патриотическое воспитание;

-работа с детьми и подростками;

-организация досуга молодежи;

-организация семейного досуга;

-организация досуга пожилых людей, инвалидов и других социально незащищенных групп населения;

-работа с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;

-работа с населением по профилактике алкоголизма, табакокурения и СПИДа.

4.4. Состояние развития самодеятельного народного творчества.

4.5. Сохранение и развитие традиционной культуры Суровикинского муниципального района.

4.6. Выполнение и перевыполнение плановых показателей по количеству посещений, комплектования библиотечных фондов, справочно-библиографического обслуживания и книговыдачи в квартал, в год.

4.7. Освоение и внедрение инновационных методов работы, направленных на развитие библиотеки.

4.8. Формирование и сохранение музейного фонда исторического наследия (количество единиц хранения в фонде, количество новых поступлений в фонд).

4.9. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

4.10. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении культуры:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности.

5. Муниципальные учреждения телерадиовещания.

5.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания:

-общий уровень укомплектованности кадрами;

-охват населения телерадиовещанием;

-периодичность выходов телепрограмм.

5.2. Общее количество выходов программ за отчетный период (ед.).

5.3. Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения.

5.4. Участие учреждения в различных муниципальных и ведомственных целевых программах.

5.5. Обеспечение своевременного выпуска номеров в соответствии с графиком.

5.6. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

5.7. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении телерадиовещания:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности.

6. Муниципальные учреждения печати и издательской деятельности.

6.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания.

6.2. Общий тираж издания за отчетный период (экз.).

6.3. Количество номеров за отчетный период.

6.4. Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения.

6.5. Участие учреждения в различных целевых и ведомственных программах.

6.6. Обеспечение своевременного выпуска номеров в соответствии с профилем.

6.7. Организация сбора информации, рецензирование и подготовка материалов для печати, проверка публикуемых статей, разработка текущих и перспективных планов публикаций, использование в работе авторского актива, редакционной коллегии, привлечение к сотрудничеству ведущих специалистов, педагогов-новаторов, педагогов-практиков, осуществление обратной связи с читателем.

6.8. Оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий и других нормативных актов.

6.9. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

6.10. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении печати и издательской деятельности:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности.

7. Муниципальные учреждения физической культуры и спорта.

7.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания:

-количество проведенных досуговых и спортивных мероприятий;

-число специалистов, имеющих профильное образование;

-число актов реагирования контрольно-надзорных органов;

-число обоснованных жалоб на организацию работы в учреждении;

-количество постоянно работающих спортивных секций;

-количество населения, постоянно занимающегося спортом.

7.2. Создание и организация работы секций по видам спорта.

7.3. Организация соревнований и участие в соревнованиях различных уровней.

7.4. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

7.5. Создание условий для сохранения здоровья занимающихся спортом:

-применение здоровьесберегающих технологий, направленных на снижение утомляемости;

-соблюдение санитарно-гигиенических норм в процессе организации занятий спортом;

-принятие мер по предупреждению травматизма в ходе обеспечения занятий спортом и спортивных мероприятий;

-создание условий для организации медицинского обеспечения.

7.6. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности.

7.7. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

7.8. Обеспеченность спортивным инвентарем и формой.

7.9. Соответствие спортивных объектов и оборудования требованиям ГОСТ.

8. Муниципальные учреждения материально-технического, организационного обеспечения и хозяйственного обслуживания.

8.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания:

-охрана здания администрации, гаражей и прилегающей территории;

-убираемая площадь помещений;

-убираемая площадь территории;

-пробег автомобилей;

-коэффициент технической готовности;

-количество обращений в единую дежурную диспетчерскую службу;

-активность использования дежурной диспетчерской службы населением района;

-обеспечение отопления, освещения, технического обслуживания здания администрации, гаражей и вывоз мусора.

8.2. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

8.3. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности и гражданской обороны;

-обеспечение бесперебойного функционирования коммунальных систем, оборудования, техники, различной аппаратуры.

8.4. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

8.5. Соблюдение сроков предоставления отчетности и своевременное предоставление информации по запросам.

8.6. Своевременная подготовка учреждения к осенне-зимнему сезону.

8.7. Освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудников.

9. Муниципальные учреждения предоставления государственных и муниципальных услуг.

9.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания.

9.2. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

9.3. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности и гражданской обороны;

-обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы программно-технических средств, информационных ресурсов и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9.4. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

9.5. Соблюдение сроков предоставления отчетности и своевременное предоставление информации по запросам.

9.6. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей оказываемых учреждением государственных и муниципальных услуг (отсутствие обоснованных жалоб).

9.7. Освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудников.

9.8. Самостоятельная творческая работа учреждения.

10. Муниципальные учреждения – централизованные бухгалтерии.

10.1. Степень выполнения учреждением муниципального задания.

10.2. Показатель кадровой политики учреждения:

-доля вакантных должностей в общей численности работников по штатному расписанию в процентах;

-среднемесячная заработная плата одного работника;

-коэффициент текучести кадров с учетом фактической среднесписочной численности.

10.3. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в учреждении:

-соблюдение правил пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда;

-отсутствие случаев производственного травматизма;

-проведение мероприятий и принятие мер по антитеррористической защите учреждения;

-подготовка коллектива учреждения в области безопасности жизнедеятельности и гражданской обороны;

-обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы программно-технических средств, информационных ресурсов и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10.4. Обеспечение сохранности муниципального имущества.

10.5. Соблюдение требований законодательства, в том числе при совершении фактов хозяйственной жизни и ведении бухгалтерского учета.

10.6. Надлежащее и своевременное оформление первичной документации, предотвращение ошибок и искажений.

10.7. Соблюдение сроков предоставления отчетности, её достоверность и своевременное предоставление информации по запросам.

10.8. Освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудников.

10.9. Самостоятельная творческая работа учреждения.