**Суровикинская районная Дума**

## Волгоградской области

**404415 г.Суровикино ул. Ленина, 64 т. 9-38-59**

## Решение

от 2013 г. №

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ**

**СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях установления правового регулирования в сфере муниципальной собственности и наиболее эффективного использования муниципального имущества, в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", решением Суровикинской районной Думы Волгоградской области от 16.12.2011 N 17/162 " Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Суровикинского муниципального района Волгоградской области" и на основании ст. 6 Устава Суровикинского муниципального района Суровикинская районная Дума Волгоградской области решила:

1. Утвердить [Положение](#Par32) о муниципальной казне Суровикинского муниципального района Волгоградской области (прилагается).

2. Решение Суровикинской районной Думы Волгоградской области от 28.11.2008 года № 27/230 "Об утверждении Положения о муниципальной казне Суровикинского района Волгоградской области" считать утратившим силу.

 3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в общественно-политической газете Суровикинского муниципального района «Заря».

Глава Суровикинского

муниципального района И.А.Шульц

Утверждено

решением

Суровикинской районной Думы

От 2013 г. N

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ**

**СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Муниципальная казна Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее - муниципальная казна) представляет собой совокупность средств местного бюджета и иного муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями соответственно на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о муниципальной казне (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Положение определяет общие цели, задачи в области управления и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну Суровикинского муниципального района (далее - муниципальная казна), структуру, порядок учета, регулирует порядок формирования, управления, распоряжения муниципальной казной.

1.3. Формирование имущества казны, а также мероприятия, необходимые для государственной регистрации прав муниципальной собственности на недвижимое имущество, осуществляет администрация Суровикинского муниципального района в лице Отдела по управлению имуществом и землепользованию Суровикинского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Суровикинского муниципального района.

1.4. Порядок управления финансовыми средствами, муниципальным жилищным фондом, землей на территории Суровикинского муниципального района регулируется законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Суровикинского муниципального района.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНОЙ

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются:

- создание и укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;

- минимизация расходов на оформление имущества при принятии в собственность;

- оптимизация структуры и состава собственности Суровикинского муниципального района;

- создание условий для эффективного использования муниципальной собственности в целях обеспечения жизнедеятельности Суровикинского муниципального района;

- увеличение доходов местного бюджета;

- создание условий для привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории Суровикинского муниципального района.

2.2. При управлении и распоряжении муниципальной казной решаются следующие задачи:

- учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движение;

- контроль сохранности и использования муниципального имущества по целевому назначению;

- регистрация права собственности и оценка муниципального имущества;

- выявление и применение наиболее эффективных способов использования имущества муниципальной казны;

- сохранение в составе муниципальной собственности Суровикинского муниципального района имущества, необходимого для обеспечения потребностей населения района;

- привлечение в бюджет Суровикинского муниципального района средств, превышающих налоговые поступления при ином использовании данного имущества.

III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

3.1. Суровикинский муниципальный район Волгоградской области самостоятельно осуществляет правомочия собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной казны.

3.2. От имени Суровикинского муниципального района Волгоградской области правомочия собственника осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом и землепользованию Суровикинского муниципального района.

IV. СОСТАВ И ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

4.1. В состав муниципальной казны входит движимое и недвижимое имущество, нематериальные активы, непроизведенные активы, материальные запасы, находящиеся в собственности Суровикинского муниципального района Волгоградской области, не закрепленные за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, в том числе:

- земли и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности;

- нежилые здания, сооружения, помещения, в т.ч. объекты незавершенного строительства;

- жилищный фонд;

- оборудование и автотранспорт;

- пакеты акций (доли) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги;

- иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями или учреждениями.

4.2. Объекты муниципальной казны могут находиться как на территории Суровикинского муниципального района, так и за ее пределами.

4.3. Источником образования муниципальной казны может быть имущество:

- вновь созданное или приобретенное за счет средств местного бюджета;

- переданное в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную и муниципальную;

- переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

- изъятое из оперативного управления у муниципальных учреждений в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- изъятое из хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- оставшееся после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- поступившее в собственность по другим законным основаниям.

4.4. Основанием для включения имущественных объектов в состав муниципальной казны являются постановления, распоряжения администрации Суровикинского муниципального района, устанавливающие источник и порядок образования муниципальной казны, способы его дальнейшего использования, а также объем и порядок выделения средств на его содержание и эксплуатацию.

V. ПОРЯДОК УЧЕТА ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЕ

5.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности Суровикинскому муниципальному району Волгоградской области и подлежит бухгалтерскому учету в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.2. Учет имущества муниципальной казны и его движение осуществляются Отделом по управлению имуществом и землепользованию Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту - Отдел) путем внесения сведений об имуществе муниципальной казны в Реестр муниципального имущества Суровикинского муниципального района (далее - Реестр), содержащий сведения о составе, адресе, балансовой и остаточной стоимости, основаниях и сроке постановки на учет, технических характеристиках, другие сведения о муниципальном имуществе.

5.3. На недвижимое имущество, входящее в состав имущества муниципальной казны, вносятся данные государственной регистрации права муниципальной собственности на объект, инвентарный номер БТИ и рыночная стоимость объекта в случае проведения оценки по правилам, установленным федеральными законами и правовыми актами для оценки имущества.

5.4. Недвижимое имущество, входящее в состав имущества муниципальной казны, подлежит оценке, технической инвентаризации и государственной регистрации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, за счет средств бюджета Суровикинского муниципального района.

VI. ПОРЯДОК РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

6.1. Имущество муниципальной казны может быть передано юридическим лицам независимо от формы собственности и физическим лицам в аренду, хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог, на условиях концессионного соглашения. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны, распоряжение им регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Суровикинского муниципального района, принятыми в пределах их компетенции.

6.2. Арендная плата за пользование имуществом муниципальной казны определяется в соответствии с отдельно разработанной методикой, регулирующей вопросы арендных платежей, законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и актами органов местного самоуправления Суровикинского муниципального района.

6.3. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны в собственность юридическим и физическим лицам осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Суровикинского муниципального района.

6.4. Доходы от использования муниципального имущества казны в полном объеме поступают в бюджет Суровикинского муниципального района.

VII. ОЦЕНКА ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

7.1. В целях определения стоимости муниципального имущества Отдел проводит его оценку, для которой привлекаются независимые специализированные организации оценщиков, аудиторы, консультационные и иные организации, осуществляющие данную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Расходы Отдела по оценке имущества муниципальной казны должны ежегодно включаться в смету расходов бюджета Суровикинского муниципального района.

VIII. КОНТРОЛЬ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОХРАННОСТИ

ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

8.1. Контроль целевого использования по назначению и сохранности объектов муниципальной собственности, составляющих муниципальную казну, осуществляет Отдел.

8.2. Ответственность за сохранность объектов муниципальной казны, а также за ущерб, нанесенный в результате эксплуатации данных объектов, несут юридические и физические лица, которым они переданы в пользование на основе соответствующих договоров. На срок передачи имущества муниципальной казны во владение и пользование бремя содержания и риска случайной гибели переходит на пользователя и определяется условиями договора в порядке, установленном законодательством.

IX. ВЫБЫТИЕ ИМУЩЕСТВА ИЗ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

9.1. Выбытие имущества из муниципальной казны сопровождается исключением его из Реестра.

9.2. Объекты могут быть исключены из муниципальной казны в порядке, установленном законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в случаях:

- возмездной или безвозмездной передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации либо федеральную собственность Российской Федерации;

- внесения муниципального имущества в уставные фонды создаваемых муниципальных предприятий;

- закрепления на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

- закрепления на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

- отчуждения на основании и в рамках требований законодательства Российской Федерации, Волгоградской области и Суровикинского муниципального района (в том числе приватизации, передачи в государственную собственность);

- временного пользования (аренда, концессионное соглашение);

- списания имущества;

- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Списание имущества производится в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Суровикинского муниципального района.

 9.4. Основанием для исключения объектов учета из состава казны является:

- постановление, распоряжение администрации Суровикинского муниципального района.