**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. №**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ,

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И ЕЁ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ,

В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В целях приведения в соответствие с законодательством, руководствуясь [ст. 11](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116783;fld=134;dst=100072) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [ст. 2](consultantplus://offline/main?base=RLAW180;n=61500;fld=134;dst=100167)7 Устава Суровикинского муниципального района Волгоградской области, постановляю:

1. Утвердить:

- [перечень](consultantplus://offline/main?base=RLAW180;n=61979;fld=134;dst=100012) муниципальных услуг и государственных услуг в сфере переданных полномочий, предоставляемых администрацией Суровикинского муниципального района Волгоградской области и ее структурными подразделениями, в том числе услуг, предоставляемых в электронной форме, согласно приложению N 1;

1. Сведения об услугах, указанных в приложении № 1, разместить в муниципальной информационной системе "Реестр муниципальных услуг (функций) Суровикинского муниципального района Волгоградской области" для последующего их размещения в информационной системе "Государственные услуги органов исполнительной власти Волгоградской области" и федеральной государственной информационной системе "Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".
2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете Суровикинского района «Заря» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Постановление администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области от 10.10.2011 г. № 1158 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Суровикинского муниципального района Волгоградской области и её структурными подразделениями, и перечня услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Суровикинского муниципального района Волгоградской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ), в том числе услуги, предоставляемые в электронной форме» считать утратившим силу.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по экономике Стекольникова В.Н.

Глава

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области И.А. Шульц

Приложение N 1

к постановлению

администрации Суровикинского

муниципального района

Волгоградской области

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г. N \_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ

АДМИНИСТРАЦИЕЙ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И ЕЕ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ,

В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование услуги** | **Наименование структурного подразделения Администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области, предоставляющего услугу** |
|  | Прием документов и выдача решений по организации автобусных маршрутов регулярных перевозок между поселениями в границах Суровикинского муниципального района Волгоградской области при организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом | Отдел экономики, потребительского рынка и защиты прав потребителей  Администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области  (далее - А СМР ВО) |
|  | Обеспечение доступа к архивным фондам (исполнение запросов социально-правового характера, тематических запросов) | Архивный отдел  А СМР ВО |
|  | Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков | А СМР ВО  консультант – архитектор района |
|  | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства | А СМР ВО  консультант – архитектор района |
|  | Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | А СМР ВО  консультант – архитектор района |
|  | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | А СМР ВО  консультант – архитектор района |
|  | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | А СМР ВО  консультант – архитектор района |
|  | Предоставление гражданам и юридическим лицам, являющимся собственниками объектов недвижимости, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление гражданам и юридическим лицам, земельных участков, для целей не связанных со строительством, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Оформление прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, садоводческими, огородническими, дачными некоммерческими объединениями и их членами на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной неразграниченной собственности и муниципальной собственности, для создания крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществления его деятельности на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление в аренду, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности Суровикинского муниципального района | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по управлению имуществом и землепользованию  СМР ВО |
|  | Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Волгоградской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена | Отдел по образованию  А СМР ВО |
|  | Прием заявлений о постановке детей на учет, постановка на соответствующий учет и выдача направлений в муниципальные образовательные учреждения Суровикинского муниципального района, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Отдел по образованию  А СМР ВО |
|  | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях | Отдел по образованию  А СМР ВО |
|  | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях Суровикинского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Отдел по образованию  А СМР ВО |
|  | Назначение опекуна (попечителя) над несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | **Предоставление заключения о возможности (невозможности) быть опекуном (попечителем), приемным родителем, усыновителем, патронатным воспитателем** | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Установление опеки (попечительства) над недееспособным  (не полностью дееспособным) лицом | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Назначение выплаты денежных средств на содержание несовершеннолетних, находящихся под опекой (попечительством), воспитывающихся в приемной (патронатной) семье | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (по договору о приемной семье/патронатном воспитании) | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Освобождение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Выдача заключения о временной передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Заключение договора доверительного управления имуществом подопечного | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Выдача разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену, дарению имущества лиц, находящихся под опекой (попечительством) и несовершеннолетних, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечным и несовершеннолетним прав, раздел их имущества, выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечных и несовершеннолетних | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Выдача разрешения на оформление доверенности для представления интересов несовершеннолетнего | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Выдача предварительного разрешения законному представителю на распоряжение доходами несовершеннолетнего, подопечного | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Выдача предварительного разрешения на изменение имени, фамилии ребенка, не достигшего 14-летнего возраста | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Выдача предварительного разрешения на вступление в брак несовершеннолетним гражданам, достигшим 16-летнего возраста | Отдел по образованию  А СМР ВО  (специалисты опеки и попечительства) |
|  | Государственная регистрация актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть), в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния | Отдел записи актов гражданского состояния А СМР ВО |
|  | Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | А СМР ВО  (специалисты по выплатам жилищных субсидий) |
|  | Прием документов для предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности для определенной категории граждан (молодые семьи и молодые специалисты, граждане) на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | Отдел по сельскому хозяйству, продовольствию и природопользованию А СМР ВО |
|  | Предоставление информации, признание молодых семей участниками долгосрочной районной целевой программы «Молодой семье – доступное жильё» на 2011-2015 годы и предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья | Отдел по делам молодёжи, физической культуры и спорта  А СМР ВО |
|  | Ведение сводного списка граждан,  имеющих статус «вынужденный переселенец», включенных в состав участников подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы для получения государственного жилищного сертификата в администрации Суровикинского муниципального района | А СМР ВО |
|  | Предоставление бюджетной поддержки работникам бюджетной сферы Суровикинского муниципального района на погашение части кредита, полученного на приобретение жилья | А СМР ВО |
|  | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области | А СМР ВО  (специалист по вопросам архитектуры) |