ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту предоставления

муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод

объекта в эксплуатацию, внесение изменений в

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию» на

территории Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области

МФЦ. Прием и регистрация документов, направление в уполномоченный орган

 Заявитель

1

рабочий день

Уполномоченный орган

Проверка наличия оснований для отказа

в приеме документов

не выявлены основания для отказа в приеме документов

выявлены основания

для отказа в приеме документов

5 рабочих дней со дня поступления заявле-ния о выдаче разреше-ния на ввод объекта в эксплуа-тацию

Отказ в приеме к рассмотрению заявления, направление заявителю уведомления (3 дня)

Направление межведомственных запросов

(1 рабочийдень)

Осмотр объекта капитального строительства

(1 рабочих дня)

Рассмотрение документов,

в том числе полученных
по межведомственным запросам

1

рабочий день

ДА

НЕТ

Подготовка проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Подготовка проекта письма об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Подписание разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (письма об отказе) и направление (вручение) его заявителю. Передача подписанного разрешения (письма об отказе) в МФЦ (1 рабочий день)