ПРИЛОЖЕНИЕ

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Направление уведомления о соответствии

или несоответствии построенных или рекон-

струированных объекта индивидуального

жилищного строительства или садового дома

требованиям законодательства о градострои-

тельной деятельности» на территории

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

БЛОК-СХЕМА

предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области

Прием и регистрация документов

(1 рабочий день)

Направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении

муниципальной услуги

(3 рабочих дня)

Отказ в приеме к рассмотрению уведомления об окончании строительства; направление заявителю уведомления об отказе в приме к рассмотрению уведомления об окончании строительства и возврат такого уведомления и прилагаемых к нему документов заявителю при наличии оснований, предусмотренных подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 административного регламента

(3 рабочих дня)

 нет

Получение документов по межведомственным запросам

Заявителем самостоятельно представлены все документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и в распоряжении уполномоченного органа имеется вся информация, необходимая для ее предоставления

Подписание проекта уведомления о соответствии (несоответствии) построенного объекта; выдача (направление) уведомления о соответствии (несоответствии) построенного объекта (1 рабочий день)

 да

Рассмотрение документов, в том числе полученных по межведомственным запросам; подготовка проекта уведомлении о соответствии (несоответствии) построенного объекта (2 рабочих дня)