ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении независимой антикоррупционной экспертизы

Администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области сообщает о проведении независимой антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области«Об образовании комиссии по установлению оплаты труда руководителям муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области».

Независимая антикоррупционная экспертиза может проводиться юридическими и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность.

По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, в случае выявления коррупциогенных факторов оформляется заключение, в котором указываются выявленные в проекте постановления коррупциогенные факторы и предлагаются способы их устранения.

Заключение независимой антикоррупционной экспертизы направляется в адрес разработчика проекта: отдел экономики и инвестиционной политики администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по почте (по адресу: 404415, Волгоградская область, г. Суровикино, ул. Ленина, 64), курьерским способом либо в виде электронного документа на адрес электронной почты e-adm@vlpost.ru , тел. (8-84473) 2-23-28, факс (8-84473) 2-26-24, ответственное лицо – Рывкин Н.В., заместитель главы администрации Суровикинского муниципального района по экономике и инвестиционной политике, начальник отдела по экономике и инвестиционной политике.

Дата начала приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 12 мая 2016 г., дата окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы – 21 мая 2016 г.

Независимая антикоррупционная экспертиза проводится за счет собственных средств юридических и физических лиц, проводящих независимую антикоррупционную экспертизу.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

от №

Об образовании комиссии по установлению

оплаты труда руководителям муниципальных

учреждений, функции и полномочия учредителя

которых осуществляет администрации

Суровикинского муниципального района

Волгоградской области

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Суровикинского муниципального района Волгоградской области, постановляю:

1.Образовать комиссию по установлению оплаты труда руководителям муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области, и утвердить её состав согласно приложению 1.

2.Утвердить Положение о комиссии по установлению оплаты труда руководителям муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области, согласно приложению 2.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской областипо социальной политике, начальника отдела по социальной политике Панкову Т.Ю.

4.Настоящее постановление вступает в силу с 01 августа 2016 г.

Глава администрации

Суровикинского

муниципального района А.П.Божко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению

администрации Суровикинского

муниципального района

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2016 г. №\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по установлению оплаты труда руководителям

 муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Божко Александр Петрович | Глава администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области, председатель комиссии |
| Панкова Татьяна Юрьевна | Заместитель главы администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по социальной политике, начальник отдела по социальной политике, заместитель председателя комиссии |
| Михайловская Ирина Александровна | Начальник отдела муниципальной службы и работы с кадрами администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области, секретарь комиссии |
| Рывкин Николай Владимирович | Заместитель главы администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области по экономике и инвестиционной политике, начальник отдела по экономике и инвестиционной политике |
| Шуликов Николай Васильевич | Начальник отдела по образованию администрации Суровикинского муниципального района |
| Гречишников Александр Александрович | Начальник правового отдела администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области |
| Чистова Гульнас Абуталиповна | Начальник финансового отдела администрации Суровикинского муниципального района |
| Еременко Любовь Анатольевна | Начальник отдела учета и отчетности администрации Суровикинского муниципального района  |
| Гречишникова Марина Викторовна  | Начальник отдела по управлению имуществом и землепользованию Суровикинского муниципального района |

 |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению

администрации Суровикинского

муниципального района

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению оплаты труда руководителям

муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области

1.Общие положения

1.1.Комиссия по установлению оплаты труда руководителям муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области(далее именуется - комиссия),образована в целях решения вопросов установления должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений,функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области(далее именуются - муниципальные учреждения), и повышения качества и результативности работы муниципальных учреждений.

1.2.Комиссия в своей работе руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, Суровикинского муниципального района Волгоградской области и настоящим Положением.

2.Задачи и полномочия комиссии

2.1.Основными задачами работы комиссии являются:

а)рассмотрение предложений по установлению конкретных размеров должностных окладов, наименованиях и размерах выплат компенсационного (при условии их установления) и стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений на основе комплексной оценки деятельности руководителя муниципального учреждения и результативности работы муниципального учреждения в сроки, определенные в положении об оплате труда руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суровикинского муниципального района Волгоградской области, утверждаемом постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области;

б)принятие решений по установлению конкретных размеров должностных окладов, наименованиях и размерах выплат компенсационного (при условии их установления) и стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений.

2.2.Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач вправе:

а)приглашать на заседание комиссии работников муниципальных учреждений для пояснения вопросов, связанных с оценкой эффективности и результативности работы муниципальных учреждений и их руководителей;

б)приглашать на заседание комиссии работников органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (структурных подразделений администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области, курирующих деятельность муниципального учреждения);

в)вносить председателю комиссии предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.Порядок работы комиссии

3.1.Комиссия образуется постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

3.2.Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области.

3.3Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.4.Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) его обязанности исполняются заместителем председателя комиссии.

3.5.Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания комиссии.

3.6.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

3.7.Заседания комиссии проводятся по мере возникновения необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.8.Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.9.Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, подписанным председателем и секретарем комиссии, и передаются в отдел муниципальной службы и работы с кадрами администрации Суровикинского муниципального района. На основании протоколов издаются распоряжения администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области об установлении размера должностного оклада, выплат компенсационного (при условии их установления) и стимулирующего характера, в том числе премирования, руководителям муниципальных учреждений.

3.10.Члены комиссии в случае несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе свое особое мнение.